

# 河南工程学院学生资助管理中心文件

资助〔2023〕04号

## 关于各学院书院上报2023年学生奖助困补专项经费 使用预算的通知

各学院书院：

《河南工程学院书院2023年度教育教学经费预算方案》已下发，依据我校二级管理的原则，请各学院书院于2023年4月10日前上报本学院书院学生奖助困补专项经费（见附件）本年度的使用预算报告，具体要求如下：

### 一、各学院书院学生奖助困补专项经费使用范围

- 2022-2023 学年本学院书院学校奖学金。
- 2023 年全年本学院书院使用的勤工助学岗位工资。
- 2023 年各学院书院困难学生的临时困难补助金。

### 二、学校奖学金预算要求

1、依据《河南工程学院奖学金管理条例（试行）》要求预估本学院书院一等、二等、三等奖学金的人数和金额。

2、报告中要体现出本学院书院现有学生人数，毕业生人数，除毕业生后学生人数。

### 三、勤工助学工资预算要求

1、勤工助学岗位分为：一类岗（360元/月），二类岗（260元/月），工资标准可上下浮动20%。

2、除班主任助理为二类岗，其他岗位均为一类岗。二类岗工作时间为9月-12月。

3、报告中要体现本学院书院本年度勤工助学岗位设置具体情况，包含岗位名称、岗位类别、人数、工资标准、工作内容、工作月数、预算工资金额。

4、勤工助学学生不得从事涉密信息处理相关工作，岗位设置要往教学科研实验岗倾斜。

5、全年暂时按9个月进行预算，届时可根据学校放假时间安排再进行调整。

#### 四、临时困难补助金要求

原则上各学院书院要预留5000-10000的临时困难补助金，具体金额各学院书院可根据前两项经费使用情况预留。

#### 五、上报要求

请各学院书院于 **2023年4月10日**前将《\*\*学院书院2023年学生奖助困补专项经费使用预算报告》副书记签字并加盖学院书院公章后，[扫描版发给学生资助管理中心胡晓老师或邮箱 153373935@qq.com](#)。

学生资助管理中心

2023年3月31日

附件：各学院书院学生奖助困补专项经费分配表（本表由学校财资处提供，发到豫工资助群）